

L.R. 49/1991 CORSI DI ORIENTAMENTO MUSICALE

ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DI FINE ANNO SCOLASTICO

Scrutinio di fine anno (1^a e 2^a anno)

Per accedere al **secondo** e al **terzo anno**, gli allievi dovranno:

1) aver frequentato almeno due terzi del monte-ore e cioè:

- **133 ore su 200** nei corsi di tipo **BANDISTICO**
- **100 ore su 150** nei corsi di tipo **CORALE**
- **100 ore su 150** nei corsi di tipo **STRUMENTALE**

2) essere giudicati idonei nell'apposito **scrutinio di fine anno**, svolto dal Docente titolare del corso.

Al termine dello scrutinio è prevista la compilazione del **Verbale di scrutinio** (*scaricabile dal sito*):

- uno da conservare **agli atti del Comune**
- uno da trasmettere **all' Ufficio Beni e Attività culturali (Dott. Perino Elia)**

Il **Registro Presenze Allievi** non deve essere trasmesso alla Provincia, ma deve **restare agli atti del Comune** interessato.

E' cura del Responsabile del corso verificare che il docente collabori alla trasmissione agli uffici comunali preposti dei dati di carattere amministrativo correlati alla didattica, al fine di favorire il regolare espletamento degli adempimenti di carattere amministrativo di competenza del Funzionario comunale incaricato.

RENDICONTAZIONE e LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo assegnato a ciascun Comune, sarà liquidato solo dopo rendicontazione da parte dei Comuni, che dovrà essere effettuata e trasmessa agli Uffici provinciali **al termine degli esami e comunque entro il 30 MAGGIO 2014**

Per la rendicontazione i comuni del 3^a anno debbono avvalersi del Mod. **REND_liquidazione_2014** composto da:

- Quadro 1. Dati del Comune e del corso di orientamento musicale
- Quadro 2. Consuntivo delle Entrate e delle Spese

Scaricabile dal sito:

www.provincia.torino.gov.it/cultura/contributi/orient.htm,

Il rendiconto deve essere firmato dal Segretario e dal Responsabile del Servizio finanziario del Comune.

Le voci di entrata devono **includere anche gli introiti derivanti da eventuali rette mensili (nel caso di corso oneroso) corrisposte direttamente dagli allievi al Comune o all'associazione incaricata.**

Nelle voci di spesa, il materiale didattico acquistato deve essere specificato sia in termini di quantità sia di tipologia.

Il Mod. REND liquidazione 2014, dovrà essere trasmesso a:

Servizio Programmazione e Gestione Beni e Attività e Culturali
Sig.ra Alessandra Corrà - (e-mail alessandra.corra@provincia.torino.it) tel. 011 8616693
C.so Inghilterra, 7 – 10138 Torino

Relazione Didattica del corso di orientamento musicale
e
Istanza di prosecuzione del corso di orientamento musicale

La **Relazione didattica** relativa al corso verrà effettuata compilando:

- Quadro 3. Osservazioni sul corso e Relazione dell'attività didattica svolta a cura dell'insegnante
- Quadro 4. Estratto del Verbale di scrutinio

I comuni che hanno svolto il 1^a e 2^a anno dovranno compilare **l'Istanza di prosecuzione al 2^a e 3^a anno** in ottemperanza dell'Art. 4 della legge, che indica che, per ottenere il contributo provinciale per lo svolgimento dei corsi di orientamento musicale, i Comuni nella formazione delle classi, devono rispettare il numero minimo e massimo di allievi previsto dalla legge pertanto occorre attenersi alle seguenti indicazioni :

- corsi di tipo BANDISTICO e CORALE
 - secondo anno: minimo 10 allievi - massimo 30 allievi
 - terzo anno: minimo 10 allievi - massimo 30 allievi

- corsi di tipo STRUMENTALE
 - secondo anno: minimo 4 allievi - massimo 15 allievi
 - terzo anno: minimo 4 allievi - massimo 15 allievi

I quadri 3 - 4 e l'Istanza di prosecuzione dovranno essere trasmessi **separatamente dalla Rendicontazione-Liquidazione a:**

Servizio Programmazione e Gestione Beni e Attività e Culturali
Dott.ssa Perino Elia (elia.perino@provincia.torino.it – tel 011 861 6318)
C.so Inghilterra, 7 – 10138 Torino

Nota:

Tutta la modulistica, è presente sul sito, che si invita a consultare periodicamente www.provincia.torino.gov.it/cultura/contributi/orient.htm, dovrà essere inviata separatamente ai [nominativi dei funzionari indicati](#) al seguente indirizzo:
Provincia di Torino - Servizio Programmazione e Gestione Beni e Attività Culturali C.so Inghilterra 7 - 10138 Torino.