

FAC SIMILE RENDICONTAZIONE

Da presentare su CARTA INTESTATA ENTE/ASSOCIAZIONE
(specificando Indirizzo, Tel., Cell., Web, e-mail)

Alla Provincia di Torino
Servizio Programmazione e Gestione
Beni e Attività Culturali
Corso Inghilterra 7/9
10138 Torino

In riferimento alla vostra nota n. _____ del _____ (che si allega in copia) con la quale si comunicava la concessione di un contributo di Euro _____ per l'iniziativa denominata:

si trasmette la relativa rendicontazione economica.

In attesa dell'effettiva erogazione della sovvenzione, si comunica di accreditare la suddetta sul c.c.b. n. _____ c/o l'Istituto di credito _____

Agenzia di _____ CAB _____ ABI _____.

Cordiali saluti

Data _____

(firma leggibile del legale rappresentante) _____

Le associazioni ed i soggetti di diritto privato devono allegare documenti di spesa **in originale**, conformi alle norme che li disciplinano, per un importo complessivo non inferiore all'entità del contributo da erogare (N.B. Tali documenti vengono restituiti al beneficiario previa verifica di regolarità e apposizione di timbro di ammissione a contributo).

Gli enti pubblici sono tenuti soltanto a presentare relazione finale e bilancio consuntivo.

Beneficiario: _____

Bilancio consuntivo analitico dell'iniziativa denominata: _____

_____ Anno _____

USCITE

	VOCI DI SPESA	Preventivo originario	Consuntivo attuale
		<i>Euro</i>	<i>Euro</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
	TOTALE SPESE		

	VOCI DI ENTRATA	Preventivo originario	Consuntivo attuale
		<i>Euro</i>	<i>Euro</i>
	INCASSI (B)		
1	Quote iscrizioni e frequenza corsi		
2	Vendita materiale didattico		
3	Sponsor		
a			
b			
c			
4	Proventi vari (specificare)		
a			
b			
c			
	TOTALE INCASSI (B)		
	RISORSE PROPRIE (C)		
1	Quote associative		
2	Offerte		
3	Contributi soci		
4	Altro (specificare)		
a			
b			
	TOTALE RISORSE PROPRIE (C)		

	TOTALE ENTRATE (A+B+C) <i>(vedi nota 1)</i>		
--	---	--	--

RIEPILOGO GENERALE	Preventivo originario	Consuntivo attuale
	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>
TOTALE USCITE		
TOTALE ENTRATE (A+B+C)		
DIFFERENZA SPESE/ENTRATE (vedi note 2 - 3)		

	<i>per le associazioni</i>
LUOGO E DATA	IL LEGALE RAPPRESENTANTE
.....

	<i>per gli enti pubblici</i>
LUOGO E DATA	IL SEGRETARIO
.....
	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
.....

Note:

- 1) *Nel caso in cui non sussistano entrate di alcun genere occorre dichiararne, obbligatoriamente, il NON introito.*
- 2) *La percentuale di incidenza di ogni contributo rispetto al bilancio preventivo sarà rispettata in sede di liquidazione delle spettanze con riferimento al consuntivo di spesa finale e, in ogni caso, fino a concorrenza del contributo assegnato*
- 3) *Qualora la differenza tra spese ed entrate evidenzi un avanzo al lordo del contributo provinciale concesso, questo viene liquidato con decurtazione della somma eccedente.*