

**Determinazione del Dirigente del Servizio  
Formazione Professionale  
di concerto con il Dirigente del Servizio Monitoraggio delle Attività di F.P.**

N. 262 - 34122 /2011

Oggetto: D.G.P. N. 543-19184/2011. BANDO OBBLIGO DI ISTRUZIONE 2011-2014 (V CICLO). RECEPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI DI DETTAGLIO APPROVATE DALLA REGIONE PIEMONTE PER LA GESTIONE E IL CONTROLLO DELLE OPERAZIONI E DELLE CHECK LIST DI CONTROLLO.

**I Dirigenti**

Premesso che:

- con D.G.R. 19-1738 del 21/3/2011 è stato approvato il testo della Direttiva contenente l'Atto di Indirizzo Pluriennale relativo alle azioni formative in ambito di Obbligo di Istruzione e Diritto-Dovere per il periodo 2011/2014;

- con successiva Determinazione della competente Direzione regionale n. 255 del 03/5/2011 è stata, tra l'altro, approvata l'applicazione della metodologia di calcolo per l'adozione delle opzioni di semplificazione di cui all'art. 11.3 (b) (ii) Regolamento CE 1081/2006 modificato dal Reg. CE 396/2009, introducendo per la suddetta Direttiva una modalità di rendicontazione semplificata mediante l'adozione di "unità di costi standard" desunti da un'analisi storica a livello regionale, previa individuazione delle azioni su cui applicare il nuovo metodo.

Considerato che, in attuazione di quanto sopra esposto, la Provincia di Torino, con propria Deliberazione di Giunta n. 543-19184 del 31/5/2011, ha dato avvio alla procedura relativa al finanziamento delle attività formative riferite al V ciclo formativo - periodo 2011-2014 dell'Obbligo di Istruzione che ha portato all'adozione di specifici provvedimenti finalizzati all'approvazione delle graduatorie triennali.

Dato ora atto che la competente Direzione regionale, in attuazione degli indirizzi contenuti nell'Atto di Indirizzo, ha ritenuto di adottare con D.D. n. 493 del 12/9/2011, in accordo con le Province, un documento recante specifiche "Disposizioni di dettaglio per la gestione e il controllo delle operazioni approvate e finanziate nell'ambito della Direttiva Obbligo di Istruzione/ Diritto-Dovere 2011-2014", nonchè le check list relative al controllo in ufficio e in loco.

Atteso che le predette disposizioni hanno l'obiettivo di garantire il mantenimento da parte dei singoli Organismi Intermedi di un livello unitario e omogeneo in ordine all'effettuazione dei controlli sull'attuazione delle azioni a costo standard e sull'erogazione dei relativi finanziamenti.

Ritenuto per tali ragioni necessario procedere al recepimento delle succitate "Disposizioni di dettaglio per la gestione e il controllo delle operazioni approvate e finanziate nell'ambito della Direttiva Obbligo di Istruzione/ Diritto-Dovere 2011-2014", nonchè delle check list relative al controllo in ufficio e in

loco, poste in allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegati 1, sub 1/a, sub 1/b).

Dato atto che:

- a) per ciò che attiene gli aspetti gestionali e di controllo contenuti nel suddetto documento e fermo restando tutto quanto ivi contenuto, sarà cura del competente Servizio Monitoraggio delle Attività di Formazione Professionale fornire ulteriori indicazioni/precisazioni attraverso la pubblicazione di specifiche note operative;
- b) per ciò che concerne gli aspetti afferenti all'erogazione dei flussi finanziari tra Soggetti Attuatori e Amministrazione, si rimanda integralmente a quanto illustrato nei paragrafi 3 e 3.1 delle Disposizioni allegate. Si precisa che, anche per questa Direttiva, possono essere utilizzati tutti i modelli, nello specifico denominati All. B, B/1, B/2, B/4, B4/bis, B/5, B/6, già approvati con det. n. 236-31283 del 06/9/2011 per le attività Mercato del Lavoro e Obbligo di Istruzione del corrente anno formativo 2011/2012 (reperibili nell'apposita sezione del sito Internet provinciale), mentre saranno fornite successivamente indicazioni operative per ottenere, all'atto della presentazione della dichiarazione di avanzamento delle attività positivamente verificata, lo svincolo parziale della polizza fideiussoria a garanzia degli anticipi erogati.

Vista la Determinazione del Direttore Generale della Provincia di Torino n. 79-2349 del 26/5/2009 con cui sono stati recepiti i documenti inerenti il sistema di gestione e controllo del P.O.R. Ob. 2 "Competitività regionale e occupazione" FSE 2007/2013 della Regione Piemonte.

Richiamati i vigenti regolamenti comunitari (Reg. CE) recanti disposizioni in materia di gestione e controllo dei Fondi Strutturali 2007-2013.

Visto il P.E.G. 2011 del Servizio Formazione Professionale approvato con D.G.P. n. 51-1793 del 1°/02/2011.

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 35 dello Statuto provinciale.

Visti gli articoli 41 e 44 dello Statuto.

Visto l'art. 151, comma 4, del citato T.U..

## **DETERMINANO**

Per le ragioni di cui in premessa:

- 1) di recepire il documento, approvato con D.D. regionale n. 493 del 12/9/2011, recante le "Disposizioni di dettaglio per la gestione e il controllo delle operazioni approvate e finanziate nell'ambito della Direttiva Obbligo di Istruzione/ Diritto-Dovere 2011-2014" e le check list relative al controllo in ufficio e in loco, poste in allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegati 1, sub 1/a, sub 1/b).

2) di dare atto che:

a) per ciò che attiene gli aspetti gestionali e di controllo contenuti nel suddetto documento e fermo restando tutto quanto ivi contenuto, sarà cura del competente Servizio Monitoraggio delle Attività di Formazione Professionale fornire ulteriori indicazioni/precisazioni attraverso la pubblicazione di specifiche note operative;

b) per ciò che concerne gli aspetti afferenti all'erogazione dei flussi finanziari tra Soggetti Attuatori e Amministrazione, si rimanda integralmente a quanto illustrato nei paragrafi 3 e 3.1 delle Disposizioni allegate. Si precisa che, anche per questa Direttiva, possono essere utilizzati tutti i modelli, nello specifico denominati All. B, B/1, B/2, B/4, B4/bis, B/5, B/6, già approvati con det. n. 236-31283 del 06/9/2011 per le attività Mercato del Lavoro e Obbligo di Istruzione del corrente anno formativo 2011/2012 (reperibili nell'apposita sezione del sito Internet provinciale), mentre saranno fornite successivamente indicazioni operative per ottenere, all'atto della presentazione della dichiarazione di avanzamento delle attività positivamente verificata, lo svincolo parziale della polizza fideiussoria a garanzia degli anticipi erogati.

Il provvedimento, non comportando impegni di spesa, non assume rilevanza contabile.

Il Dirigente del Servizio  
Formazione Professionale  
Dott.ssa Enrica Pejrolo

Il Dirigente del Servizio Monitoraggio  
delle Attività di F.P.  
Dott. Arturo Faggio

Torino, 27 settembre 2011

SL