



Unione europea  
Fondo sociale europeo



**GARA D'APPALTO PUBBLICO CON PROCEDURA APERTA  
PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI A SOSTEGNO DELLA  
STABILIZZAZIONE DI LAVORATORI IN CONDIZIONE DI  
PRECARIETA' OCCUPAZIONALE, LINEA DI INTERVENTO 4  
DELLA MISURA A2 DEL P.O.R. FSE  
OBIETTIVO 3 TRIENNIO 2004-2006**

## **ALLEGATO 1**

**Determinazione n. 260014/2006**

### **CAPITOLATO D'ONERI**

**articolo 54, commi 1, 2, D.Lgs. n° 163/06**

# FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

## **SEZIONE A**

### **A1 Informazioni sull'offerente (proponente) <sup>1</sup>**

A1.1 DATI DELL'OFFERENTE *(Per ATI e ATS riportare i dati del soggetto capofila)*

Denominazione (Ragione sociale)	
Codice Istat attività	
Indirizzo	
Tel/Fax	
E-mail	
Legale rappresentante	
Referente per l'attività	

A1.2 DATI DEI SOGGETTI ASSOCIATI *(in caso di ATI e ATS, ripetere tante volte quanti sono i soggetti appartenenti al raggruppamento, capofila escluso)*

Denominazione (Ragione sociale)	
Codice Istat attività	
Indirizzo	

Denominazione (Ragione sociale)	
Codice Istat attività	
Indirizzo	

Denominazione (Ragione sociale)	
Codice Istat attività	
Indirizzo	

---

<sup>1</sup> I dati devono essere corrispondenti a quanto riportato nella busta "1: documentazione"

## **SEZIONE B**

### **B.1 Informazioni sul soggetto proponente**

*Fornire una presentazione del soggetto proponente (caratteristiche organizzative, principali servizi ed aree di intervento, ecc.) e dei progetti più significativi realizzati o in fase di realizzazione presso altri soggetti pubblici e/o privati in relazione ai servizi previsti dal capitolato di gara (in caso di RTI, presentazione redatta per ciascun partner e descrizione del valore aggiunto garantito dal raggruppamento).*

(Max 3 cartelle in totale)

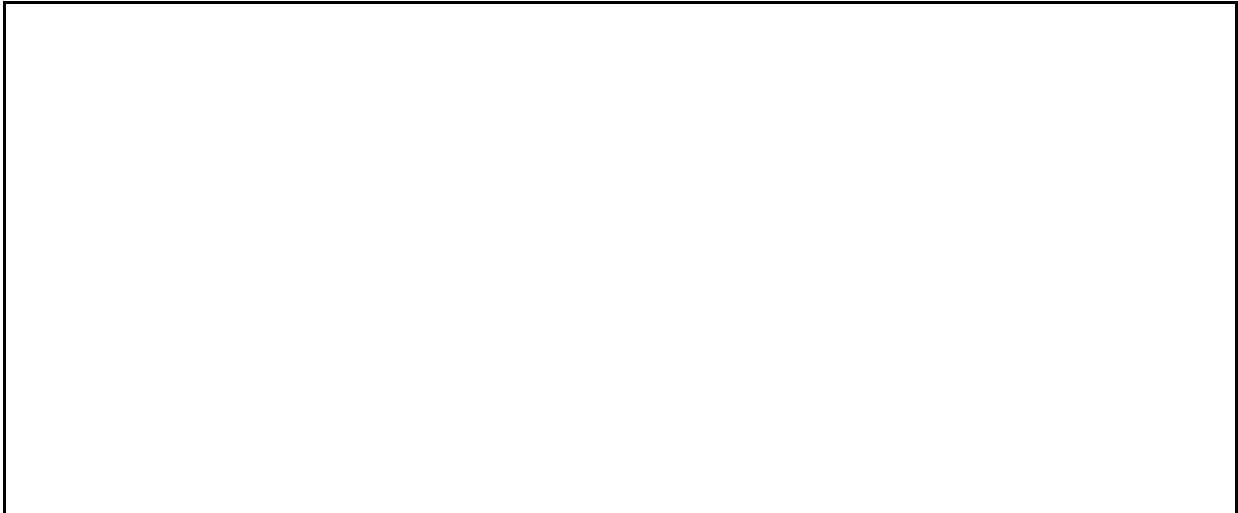
### **B.2 Sede**

*Descrivere la sede (contesto, locali, dotazioni strumentali, altre attività o servizi presenti, ecc.) che si intende mettere a disposizione per la realizzazione di una o più parti dei servizi richiesti.*

## **SEZIONE C**

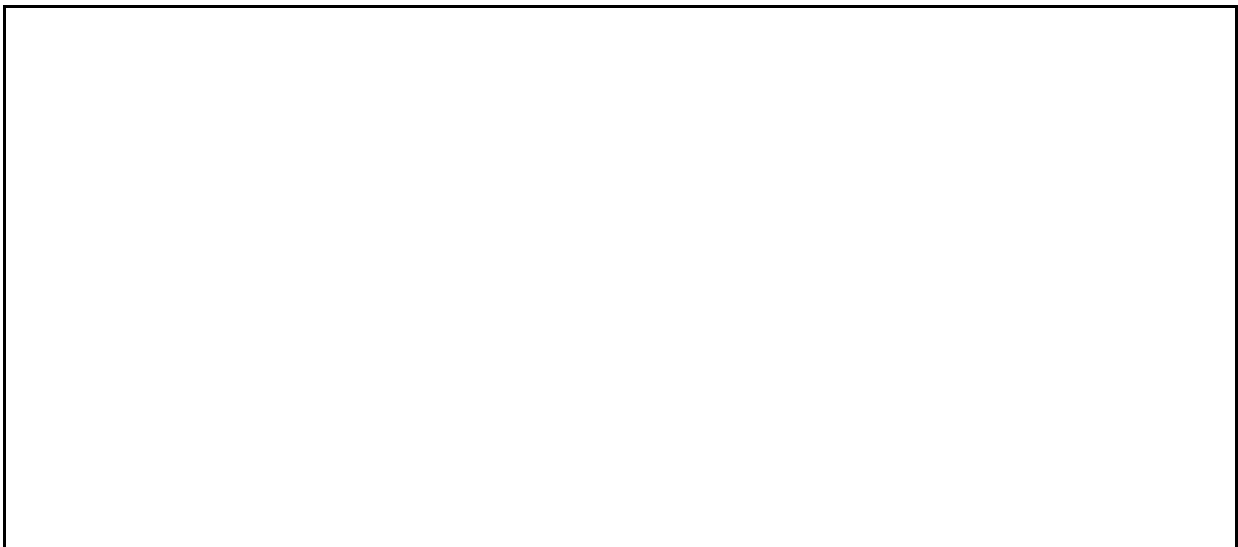
### **C.1 Conoscenza del contesto locale e precedenti esperienze specifiche**

*Descrivere il contesto locale di riferimento dell'intervento con particolare attenzione alle dinamiche occupazionali, alle caratteristiche del tessuto economico e ad eventuali esperienze precedenti e ai relativi risultati.*



### **C.2 Completezza e coerenza generale del progetto**

*Descrivere le caratteristiche generali del programma di attività (rafforzamento dell'autonomia individuale, azioni integrate di informazione e animazione) con particolare attenzione per le caratteristiche del target individuato, le indicazioni contenute nell'introduzione al capitolato d'oneri, la congruenza con i risultati attesi.*



## **SEZIONE D**

### **D.1 Descrizione del Servizio 1 – Rafforzamento dell'autonomia individuale**

*Descrivere le caratteristiche, le modalità di realizzazione e l'articolazione temporale dei percorsi modulari, le eventuali fasi (specificandone la durata media), le metodologie e le strumentazioni utilizzate, l'output atteso, le modalità di interazione tra attività individuali e di gruppo, la composizione del gruppo di lavoro e ogni altra informazione che si ritiene utile fornire.*

### **D.2 Descrizione del Servizio 2 – Azioni integrate di informazione e animazione**

*Descrivere le caratteristiche e le modalità di realizzazione delle azioni integrate di informazione e animazione (attività, contenuti, profili dei relatori/moderatori/animatori, organizzazioni coinvolte, metodologie, materiali e strumentazioni, ecc.), la loro durata e articolazione temporale, il budget indicativo, le modalità di pubblicizzazione, l'interazione con le attività previste dal Servizio 1 e ogni altra informazione che si ritiene utile fornire.*

### **D.3 Modalità di raccordo con i Centri per l'Impiego**

*Descrivere le modalità di raccordo e di coordinamento con i Centri per l'Impiego.*



<b>Attività da erogare</b>	<b>Profilo risorsa<sup>2</sup></b>	<b>Profilo risorsa</b>	<b>Profilo risorsa</b>	<b>Profilo risorsa</b>	<b>N. risorse senior/junior<sup>3</sup></b>

*In caso di raggruppamento temporaneo di imprese indicare le fasi delle attività da erogare affidate a ciascun componente e il nome e cognome delle risorse professionali coinvolte.*

<b>Attività da erogare</b>	<b>Componente 1</b>	<b>Componente 2</b>	<b>Componente 3</b>	<b>Componente 4</b>
	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa
	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa
	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa
	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa	Nome e Cognome risorsa

---

<sup>2</sup> Specificare le professionalità impegnate nella gestione delle azioni (coordinatore, orientatore, ecc.). Si rammenta che il proponente dovrà produrre in allegato i CV in formato europeo di tutte le risorse coinvolte.

<sup>3</sup> Risorse senior: almeno 5 anni di esperienza nel campo prescelto. Risorse junior: almeno 3 anni di esperienza nel campo prescelto.

